

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Pzp

**ZAKUP MATERIAŁÓW DO BUDOWY ODCINKÓW SIECI
WODOCIĄGOWYCH WRAZ Z PRZYŁĄCZAMI W PASIE DROGOWYM
NA TERENIE GMINY PODDĘBICE**

KOD CPV: 44160000-9 Rurociągi, instalacje rurowe, rury, okładziny rurowe, rury i podobne elementy

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o. ul. Parzęczewska 29/35, 99-200 Poddębice.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),,

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 213 r. poz. 231),

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).

w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny

Załączniki:

1. Wzór Oferty- załącznik Nr 1;
2. Wzór oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 pkt.1-4 oraz z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 2;
3. Wzór oświadczenia zgodnego z § 2.1 Roz. Prezesa R.M. z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów – Załącznik nr 3;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4;
5. Formularz cenowy – Załącznik nr 5;
6. Wykaz wykonanych dostaw – Załącznik nr 6;
7. Upoważnienie dla przedstawiciela Wykonawcy – Załącznik nr 7;
8. Specyfikacja techniczna – Załącznik nr 8;

ZATWIERDZONO:

Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów
i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o.
/-/Włodzimierz Szymański

Poddębice, dnia 2 czerwca 2016 r.

PREZES ZARZĄDU
Włodzimierz Szymański
Włodzimierz Szymański

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o.
Adres Zamawiającego: ul. Parzęczewska 29/35, 99-200 Poddębice, woj. Łódzkie.
godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
tel./fax. 43/678 43 66,
strona internetowa <http://mpwik-poddebice.pl>
e-mail: biuro@mpwik-poddebice.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

2.2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów instalacyjnych w ramach inwestycji pn. **„Budowa odcinków sieci wodociągowych wraz z przyłączami w pasie drogowym na terenie gminy Poddębice”** realizowanej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sukcesywnego zamawiania i odbioru materiałów, zgodnie z postępowaniem w realizacji poszczególnych prac przy inwestycji. Termin ostatniej dostawy nie później niż **30 kwietnia 2017 r.** Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko oraz **zapewni rozładunek (np. HDS)** do siedziby Zamawiającego w Poddębicach, ul. Parzęczewska 29/35 lub we wskazane miejsca budowy na gminy Poddębice.

Szczegółowe zestawienie materiałów zawiera załącznik Nr 5 i 8 do SIWZ.

2.3. Warunki gwarancji:

Wymagany okres gwarancji:

- minimum 24 m-ce od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

2.4. Termin realizacji zamówienia: do 10 dni roboczych od chwili podpisania umowy oraz w ciągu 5 dni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia (mailowo lub telefoniczne) na poszczególne partie materiałów instalacyjnych.

2.5. Termin płatności za wykonanie zamówienia: 30 dni od daty dostarczenia faktury za każdą partię dostarczonych materiałów.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.

2.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.10. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

2.11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

3. Zamawiający wymaga wpłaty wadium.

- a) Przystępując do niniejszego postępowania każdy zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **7.000 zł.**(słownie złotych: siedem tysięcy złotych).
- b) Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP, tj.:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 z późn. zm.).

c) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

d) Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

86 9263 0000 0000 2958 2000 0001

e) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

f) W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty.

g) Nie wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 5 w związku z art. 24 ust. 4 ustawy.

h) Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy PZP.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w pkt.1. Załącznika Nr 2 do SIWZ;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia, za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w pkt.2. Załącznika nr 2 do SIWZ oraz Wykonawca wykaże wykonane dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; min. 3 dostawy o wartości min. 200.000, 00 zł. brutto każda;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w pkt.3. Załącznika Nr 2 do SIWZ;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w pkt.4. Załącznika Nr 2 do SIWZ.

5.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów, oświadczeń i wymaganych załączników.

Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, mimo wezwania do uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Ofertę stanowiącą zał. Nr 1 do SIWZ wraz Formularzem cenowym stanowiącym zał. Nr 5 do SIWZ;

6.2. Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt.1-4 i art. 24 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór - zał. Nr 2 do SIWZ);

6.3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert;

6.4. **Oświadczenie** lub dokumenty, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór - zał. Nr 3 do SIWZ);

6.5. Wykaz wykonanych dostaw wraz z referencjami (wzór – załącznik Nr 6 do SIWZ)

6.6. Upoważnienie dla przedstawiciela Wykonawcy – (wzór – zał. Nr 7 do SIWZ);

6.7. Zaparafowany wzór umowy (Załącznik Nr 4 do SIWZ);

6.8. **Oferta wspólna (łączna):**

6.8.1. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ust. 5.1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagane jest przedstawienie w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.2 - 6.5.

6.8.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

7. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu w formie konsorcjum zamawiający zażąda złożenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność wykonawców.

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę cywilną, spółka przedłoży umowę regulującą współpracę partnerów.

IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy składać w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o. , adres podany wyżej pkt. 1.

10. Pisma, o których mowa wyżej można przekazywać: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. Postępowanie, oznaczone jest znakiem: MPWIK / 289 / 2016. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych jest:

- Michał Srogosz – tel/fax 43/678 43 66, e-mail: srogosz@o2.pl

do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

- Arleta Strauss - tel/fax 43/678-43-66, e-mail: biuro@mpwik-poddebice.pl

13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dot. wyjaśnienia zapisów SIWZ, kierując je na adres podany w pkt.1 SIWZ, Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

14. Zamawiający prześle treść wyjaśnień Wykonawcy oraz nie wskazując źródła zapytania zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: <http://mpwik-poddebice.pl> zakładka „przetargi”
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej <http://mpwik-poddebice.pl>. zakładka „przetargi” Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
17. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
18. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

V. PRZYGOTOWANIE OFERTY

19. Opis sposobu przygotowania oferty:

19.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł:

**ZAKUP MATERIAŁÓW DO BUDOWY ODCINKÓW SIECI
WODOCIĄGOWYCH WRAZ Z PRZYŁĄCZAMI W PASIE DROGOWYM
NA TERENIE GMINY PODDEBICE
– nie otwierać przed 10 czerwca 2016 r. godz. 9³⁰**

- 19.2. Oferta ma być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.3. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu. W przypadku złożenia kopii/odpisu/wypisu pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub pełnomocnika.
- 19.4. W przypadku złożenia kopii dokumentów wymienionych w pkt. 6 (bez oferty), muszą być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę podpisującą ofertę. Dokumenty te nie podlegają opłacie skarbowej.
- 19.5. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 19.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie może dokonywać zmian w istniejącej treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego, a w szczególności usuwać jakichkolwiek jego zapisów. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nieujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oferenta, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 19.7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 19.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

20.1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o. w Sekretariacie do dnia **10.06.2016r., do godz. 9⁰⁰**.

20.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **10.06.2016 roku, do godz. 9³⁰** w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o.

20.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych warunków zawartych w ofercie.

21. Opis sposobu obliczenia ceny:

21.1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy i musi być podana cyfrowo i słownie. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całkowitą.

21.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji „Formularza cenowego”, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

21.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

21.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21.5. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie

21.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich.

21.7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.

21.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

22.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.

22.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

- **100 %**; spośród ofert podlegających ocenie oferta z **najniższą łączną ceną określoną wraz z VAT w formularzu ofertowym**, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

23.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92. Ustawy Pzp.

23.2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

23.3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 1 lit. a oraz pkt 3 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożono tylko jedną ofertę, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu.

23.4. Wzór umowy jest załącznikiem nr 4 do SIWZ.

24. Zamawiający nie wymaga należytego zabezpieczenia umowy w niniejszym postępowaniu.

25. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

26.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty.

27. Zasady udostępniania dokumentów:

27.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

27.2. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.

27.3. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

28. Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone w dniu 2 czerwca 2016 roku w siedzibie Zamawiającego – Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o., na stronie internetowej <http://mpwik-poddebice.pl> oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

PREZES ZARZĄDU
Włodzimierz Szymański
Włodzimierz Szymański